

こんなときどうする

- はじめに
- 窓口案内
- 学修
- 学費
- 奨学金
- 学生生活
- 施設
- 就職・進学
- キャンパス案内図

	こんなとき	窓口	こうする (備考・参照媒体)
学生証	学生証を紛失・破損した、再発行したい	学生課 大学院 学事部	紛失後、まずは一週間程度探してみてください。再発行には手数料3,000円と身分証の提示が必要です。 『仮身分証明書』を発行します。発行には身分証の提示が必要です。授業時は担当教員に忘れたことを申し出てください。
	試験時に学生証を忘れてしまった		
学籍に関すること	住所・電話番号が変わった (保証人・学費納入者含む)		住所等変更フォームより申告してください。 
	改姓・改名した		戸籍抄本の提出および上記の住所等変更フォームより申告してください。
	保証人・学費納入者が変わった		住所等変更フォームからの申告および『誓約書』を提出してください。提出書類への新保証人の署名・捺印が必要です。
	休学・復学・留年・退学したい		必要書類の受け取りと手続きについて説明を受けてください。 「学修の手引」参照
	転部・転科したい		「学修の手引」や毎年12月頃通知の要項を参照してください。
授業に関すること	履修登録をしたい		SITRUSにて登録してください。 「学修の手引」・「時間割検索システム」・「シラバス」参照
	他学部・他学科の授業を履修したい		指定期間内に所属学部の「履修登録のお知らせ」を確認のうえ申請してください。 「学修の手引」・「時間割検索システム」・「シラバス」参照
	授業・試験を欠席した		P12(授業)、P13(試験)参照
	成績を確認したい	SITRUSにて「成績通知書」を確認してください。	
	履修・単位・成績について相談したい、学業について悩んでいる	「成績通知書」などを持参のうえ、学生課もしくは各学科・コースのクラス担任/履修指導学年担当教員に相談してください。	
	教員の連絡先を知りたい	教員の連絡先(メールアドレス)は学内ネットワークに接続のうえ、時間割検索システムから確認することができます。 詳しくは以下のURLを参照してください。 https://web.sic.shibaura-it.ac.jp/page_20200429093533 授業担当教員はScombZのLMSからも確認できません。 	
施設	教員と話がしたい	研究室 非常勤講師室 専門教員室	オフィサーを確認して各研究室を訪ねてください。担当科目のみを教えに来ている講師(非常勤講師)もいるので、そのような教員と面会する場合は授業のある日に、各キャンパスの教員室や非常勤講師室などを訪ねてください。
証明書	証明書が欲しい	学生課 大学院 学事部	各キャンパス学生課前の証明書自動発行機(パピルスメイト)で下記証明書の即日発行が可能で(特殊な証明書は除く)。発行手数料は各200円です。 <発行できる証明書の種類> 在学証明書(和文・英文) 成績証明書(和文・英文) 健康診断証明書(和文) 卒業見込証明書(和文・英文) 修了見込証明書(和文・英文) など
	学外もしくはデータで証明書を発行したい		証明書発行機(パピルスメイト)で発行される証明書のうち、一部の証明書をデジタル発行およびコンビニエンスストアのマルチコピー機から発行できます。 https://www.shibaura-it.ac.jp/visitor/alumni/guide/certificate/convenience.html 

	こんなとき	窓口	こうする (備考・参照媒体)
証明書	学割証が欲しい	学生課 大学院学事部	証明書自動発行機(パピルスメイト)で無料発行できます。
	団体旅行割引証が欲しい	学生課 生協	生協・JRみどりの窓口にある申込書を記入し、学生課で学校印を押印してもらってください。
通学	通学定期券を買いたい	最寄り駅	学生証裏面の「在籍確認シール」に通学区間を記入し、駅窓口にて申請してください。
	車・バイクで通学したい	学生課	車・バイクでの通学は禁止ですが、大宮キャンパスでは傷病等はやむを得ない場合に限り許可しています(要申請)。
	自転車に通学したい		「駐輪場利用申請および暫約書」を提出し、大学で指定された場所に駐輪してください(年度ごとに更新が必要)。
学生生活に関すること	落とし物・忘れ物をした	学生課	学内で物を紛失した場合は、学生課へ届け出てください。届けられた拾得物は学生課内で保管し、記名がある貴重品等についてはメールにてお知らせしています(保管期限あり)。拾得物を引き渡しの際は本人確認をするため、学生証が必要です。
	落とし物を拾った		学生課に届けてください(夜間は守衛室または防災センター)。
	盗難にあった		学生課に届けてください。カード類などは悪用される可能性もあるので各関係機関に直ちに届け出てください。
	事件・トラブルに巻き込まれた		学生課および警察に届けてください。
	奨学金を申し込みたい		随時、ScombZでお知らせしています。家計急変など緊急の場合は随時相談を受け付けています。
	部活動・サークル活動に参加したい		クラブ・サークルインフォメーションで公認団体の活動内容を確認いただき、直接各団体に問合せください。 https://www.shibaura-it.ac.jp/campus_life/activity/index.html
	部活動の運営(大学に対しての手続き等)を知りたい		課外活動ハンドブックを参照ください。 https://www.shibaura-it.ac.jp/assets/課外活動ハンドブック.pdf
	掲示・印刷物の配布をしたい		学内で掲示をする時、または、印刷物を学内で配布する時は、現物とそのコピーをあらかじめ持参し許可を受けてください。
	ケガをした、急病になった		学内の場合は、保健室にて応急処置を受けてください。
	感染症(新型コロナウイルス・インフルエンザ等)にかかったら		医療機関を受診し、登校しないでください。手続き等詳細は本学Webサイトを確認ください。 https://www.shibaura-it.ac.jp/campus_life/campus_life/counseling.html#kansan
	病院を受診したい		「救急車を呼ぶか」、「どこの病院を受診すれば良いのか」が分からない場合は保健室に相談してください。保健室開室時間以外は、下記機関に相談してください。
	ハラスメントを受けた		ハラスメント相談員
悩み事を相談したい	学生課 保健室 学生相談室	ひとりで抱え込まずに気軽に相談してください。	
大規模地震が発生した		P.5を参照	

はじめに

窓口案内

学修

学費

奨学金

学生生活

施設

就職進学

キャンパス案内

	こんなとき	窓口	こうする (備考・参照媒体)
学費に関すること	学費請求書を再発行してほしい (紛失、破損等)	財務課	下記フォームよりご依頼ください。 https://surl.jp/Z83ixETX
	学費請求書が届いていない		学費請求書発送状況を確認しますので、上記フォームより問い合わせてください。学費請求書の発送時期は「P16. ■学費請求書発送時期」を参照してください。
	期日までに払えない	学生課 大学院 学事部	「学費延納願」を受け取り、手続きを行ってください。
	学費納入者氏名・住所を変更したい		住所等変更フォームより申告してください。学費納入者が亡くなった場合は、速やかに申し出てください。 https://www.shibaura-it.ac.jp/campus_life/guide/document.html
施設利用に関すること	学内の教室、体育施設を利用したい	学生課	P.29を参照
	学内設置のロッカーを利用したい (大宮キャンパスのみ)		指定期間内(5月)にSITRUSから申請してください。
	図書館を利用したい	図書館	入退館時および貸出時に「学生証」が必要です。
進路に関すること	就職、進路について相談したい	キャリア サポート課	窓口・メール・電話にて受け付けています。
	資格取得の受験料支援について知りたい・申請したい		P.36を参照
	海外留学したい	国際部	随時相談に来てください。また本学Webサイトにも情報を掲載しています。
	本学の大学院に進学したい	大学院 学事部	例年12月から1月頃に大学院進学情報の動画を配信しますので、それを視聴してください。
	資格取得に関する必要条件について	学生課	随時相談に来てください。

学則・履修登録

■ 学則とその適用年度

学則は、学生が大学に在籍する期間、学費の納入額をはじめとする大学のルールをまとめたものです。(『芝浦工業大学学則(2026年度版)』『芝浦工業大学大学院学則(2026年度版)』参照)

学則は、原則として入学年度のものが卒業するまで適用されます。また、学士入学や編入学で入学した学生は、原則として入学が許可された年次と同一学年次生の学則が適用されます。学則は、本学Webサイトに掲載しています。

https://www.shibaura-it.ac.jp/campus_life/class/index.html



■ 履修登録

大学では、必修科目を除き自分が履修する授業科目を自主的に決められます。そのため、自分の意思により受ける授業を決めて大学へ申告しなければなりません。この申請を「履修登録」といいます。履修登録は、原則として授業開始前後に設けられている履修登録期間内に行います。

履修登録方法や注意事項などについては、『学修の手引』を参照してください。

https://www.shibaura-it.ac.jp/campus_life/class/class.html



授業

■ 授業時間

■ 学部・大学院共通

時限	1限	2限	昼休み	3限	4限	5限	6限
授業時間	9:00	10:50	12:30	13:20	15:10	17:00	18:50
	10:40	12:30	13:20	15:00	16:50	18:40	20:30

■ 休講

授業担当教員のやむを得ない事情等で、授業を休講することがあります。この場合は、事前にScombZのLMSにある「スケジュール」にて確認できます。休講の告知がなく、授業開始時間から50分経過しても授業科目担当者が教室に来ない場合は、自然休講となります。不測の事態の可能性もありますので、授業開始時間から15分経過しても教員が来ない場合は、学生課へ連絡してください。

■ 悪天候・鉄道の運行状況等に伴う措置

①台風・大雪等 悪天候の場合、②鉄道の運行状況により、休講等の措置をとる場合は、1・2時限開講科目は当日午前6時まで、3時限以降開講科目は当日午前10時までに、本学WebサイトやScombZにてお知らせします。

(注1) 本件に関する電話での問い合わせには対応できません。

(注2) やむを得ない状況により措置を変更する場合は、本学Webサイトにてお知らせします。

■ 出欠席

■ 授業の欠席

やむを得ない理由で授業を欠席する場合は、授業担当教員に連絡してください。「欠席届」の提出を求められた場合は、大学で定めた欠席理由に該当する場合のみ学生課で発行することができます。本学Webサイト掲載の「欠席届」と「欠席を証明する書類」を用意し、授業欠席日以降に所属キャンパスの学生課に申請してください。「欠席届」の取り扱いは、授業担当教員に一任されます。詳細は以下をご確認ください。

https://www.shibaura-it.ac.jp/campus_life/guide/document.html#kesseki



■ 教員を訪ねる（オフィスアワー）

本学の専任教員は、週に1、2度オフィスアワーとして、学生対応のための時間を設けています。この時間には、教員は個人研究室などで学生の質問や個人指導、相談にあたることになっています。曜日や時間は、本学Webサイトにある教員データベースで確認してください。

<http://resea.shibaura-it.ac.jp/>



はじめに

窓口案内

学修

学費

授業金

学生生活

施設

就職進学

キャンパス案内

試験

■ 実施方法

各科目の試験は、原則として各学期の期中・期末に実施されます。受講している科目や、授業担当教員によってはレポート、論文などの提出によって試験に代える場合もあります。

■ 実施に関する諸注意事項

■ 座席の指定

試験科目ごとに指定された教室には、各自の座席が指定された座席表が貼り出されていますので、これに従って着席してください。座席の指定がない場合は、試験監督の指示に従ってください。

■ 学生証の提示

試験を受ける際は、必ず学生証を持参し、教室の机上通路側の見やすい場所に置いてください。忘れた場合は、学生課で「仮身分証明書」の交付を受けてください。

■ スマートフォン等の電子通信機器

試験教室内では、電源をOFFにし、カバンの中に入れてください。なお、これらを時計や計算機として使用することはできません。

■ 教科書等の参照

試験時間中は、授業担当教員から特別の指示がない限り、原則として教科書やノート等の参照はできません。許可なくこれらを参照した場合は、不正行為となります。筆箱も筆記用具のみを取り出し、カバンの中に入れてください。

■ 不正行為（カンニング、レポート剽窃など）

試験やレポート等において不正行為を行った者・補助した者には、その期の履修科目の一部、あるいは全科目の単位認定を行わないと同時に、学内に公示するなどの嚴重な懲戒処分を課します。

■ 追試験

学生本人の傷病、その他やむを得ない事由（正当な理由、注1）で中間・期末試験を受験できなかった場合は、試験日を含めて4日以内（休業日を除く）に授業担当教員に申し出てください。授業担当教員が認めた場合に追試験を実施します。また、必要に応じて欠席届の提出（注2）を求める場合があります。

（注1）やむを得ない事由（例）

- ・ 弔事（親族3親等まで）
- ・ 公共交通機関の遅延・運休
- ・ 上記以外の理由で担当教員が追試験に値する理由と判断したとき

（注2）傷病のための欠席届申請について

- ・ 学校感染症でない場合：診断書が必要
- ・ 学校感染症の場合：出校停止が解けた日から4日以内（休業日を除く）に申出をすることで追試験を実施します。診断書の必要なし

はじめに

窓口案内

学修

学費

奨学金

学生生活

施設

就職進学

キャンパス案内

成績

成績の確認

「成績通知書」はSITRUSから確認できます。成績通知書の見方は、右記のQRコードから確認してください。



成績に関する質問

成績に関する質問は、成績確認期間中に学生課、大学院学事部が窓口となり受け付けます。成績について質問したい場合は、本学Webサイト掲載のフォームより申し出てください。申し出がない場合は、確認されたものとし、それ以降の質問は受け付けません。



		評定点	
		工学部、システム理工学部、 デザイン工学部、建築学部	大学院理工学研究科
合格 (単位取得)	S	100点～90点	
	A	89点～80点	100点～80点
	B	79点～70点	
	C	69点～60点	
認定	N	他大学や他の教育機関で取得し本学にて認定された科目など	
不合格	D	59～50点	
	F	49～0点	
履修中	G	現在履修中で成績が確定されていない科目	

それぞれの注意事項や制度、その他の試験・成績に関する詳細については、各学部・研究科の入学年度の「学修の手引」や「学則」を参照してください。

はじめに

窓口案内

学修

学費

奨学金

学生生活

施設

就職・進学

キャンパス案内

学籍の異動

休学・復学・留年・退学・除籍・転部・転科・転課程・転コースをまとめて学籍異動といいます。学籍異動を希望する場合は、別途ScombZで通知する期日までにそれぞれ所定の手続きが必要です。申請用紙は各キャンパス学生課窓口、大学院学事部では、ScombZにて配付しています。

はじめに	休学	病気、その他やむを得ない理由で、半年又は1年間修学しないことをいいます。休学する場合は、履修指導学年担当／クラス担任（大学院生は指導教員）と面談（免除の場合あり）のうえ保証人連署の「休学願」の提出が必要です。
窓口案内	復学	休学期間を満了し、在学状態に戻ることをいいます。対象者には大学より「復学願」を送付しますので、期限までに提出をしてください。（送付時期 春学期：7月頃、秋学期：2月頃）
学修	留年	単位取得状況などの理由により留年を希望する学生は、事前に履修指導学年担当／クラス担任（大学院生は指導教員）と面談（免除の場合あり）のうえ、保証人連署の「留年願」を提出してください。進級停止または卒業（修了）停止の場合は、「留年願」は不要です。
学費	転部・転科・転課程・転コース	転部とは、在籍学部から他学部への移籍のことをいいます。転科・転課程・転コースとは、在籍学部内での他学科・他課程・他コースへの移籍のことをいいます。希望者は、移籍希望学部・学科の定める選考（筆記試験・面接など）が課されます。 なお全ての学部・学科・課程・コースが毎年転部・転科・転課程・転コース生を募集するとは限りませんので注意してください。また応募資格も学部・学科・コースによって異なります。手続きなどの日程と併せて確認をしてください。
奨学金	停学	学則に背いた者や試験の際に不正行為をした者、学生の本分に反する行為があった者は、停学を命じられます。処分期間によっては卒業延期となります。
学生生活	退学	事情により退学を希望する場合は、履修指導学年担当／クラス担任（大学院生は指導教員）と面談（免除の場合あり）のうえ、保証人連署の「退学願」を学生証と併せて提出してください。なお退学を希望する学期までの学費が完納されていないとはなりません。学費が納入されないまま学籍を離れる場合は除籍となります。 なお学則により、以下に該当する場合は退学となります。 ①入学誓約書に違反した者 ②品行不良で学生の品位を乱し、改善の見込みがないと認められた者 ③学力劣等で成業の見込みがないと認められた者 ④正当な理由がなく常に出席しない者 ⑤学校の秩序を乱し、その他学生としての本分に反した者
施設	除籍	学則により、以下に該当する場合は除籍となります。 ①行方不明の届出があった者 ②学費の納入を怠り、督促を受けても納入しない者 ③学則第14条ただし書きに定める在籍年数を超えた者 ④休学期間満了となっても復学などの手続きをしない者
就職・進学	再入学	本学を退学した者（退学を命じられた者を除く）または、学費未納で除籍となった者が再入学を願い出た時は、退学または除籍までの最長在籍年数から除いた期間以内で卒業見込のある者に限り、再入学を許可されることがあります。

その他詳細については各学部・研究科の「学修の手引」を参照してください。

学費の納入

学費

2026年度の学費は本学Webサイトから確認できます。

https://www.shibaura-it.ac.jp/campus_life/tuition_scholarship/tuition/tuition_ichiran.html



納入方法

学費納入者宛に送付する「学費請求書」により銀行振込・郵便局払いで納入してください。

振込手数料は、振込人負担です。ただし、みずほ銀行・三井住友銀行の各本支店窓口で振込を行う場合は、手数料は不要です。

学費請求書発送時期

1年次秋学期分	8月下旬*
2年次以降	春学期分：4月上旬 秋学期分：8月下旬*

*次に該当する場合の秋学期学費請求書発送時期の目安は以下の通りです。

高等教育の修学支援新制度利用者	11月中旬
留学生	10月下旬
学籍異動者（休学、復学など）	10月下旬～11月中旬

納入時期

学費は年額を春学期、秋学期の2回に分けて納入してください。納入期限は以下の通りです。

	納入期限(2026年度)
春学期分	5月7日(木)
秋学期分	9月30日(水)*

*高等教育の修学支援新制度利用者や留学生、学籍異動者の振込期限は別途ご案内します。

学費の延納・未納

経済的理由により、期限までの学費納入が困難になった場合には、速やかに所属キャンパス学生課・大学院学事部に相談してください。学費の延納などの相談にも応じています。納入期限までに学費の納入がない場合は、除籍措置が取られることもあります。

休学する場合の学費

休学する学期(学年)は、授業料および維持料を免除し、休学在籍料(半期30,000円、年間60,000円)および後援会費のみが請求されます。

はじめに

窓口案内

学修

学費

奨学金

学生生活

施設

就職進学

キャンパス案内

その他諸費用

科目等履修生や転部・転科・転課程・転コースにかかる費用、教職課程受講料は、本学Webサイトから確認できます。

https://www.shibaura-it.ac.jp/campus_life/tuition_scholarship/tuition/tuition_other.html



奨学金制度

奨学金制度は、主として人物・学業ともに優れた学生、あるいは経済的理由により修学が困難な学生への経済的援助を通じ、教育機会の均等を図ることを目的としています。奨学金の種類によっては出願資格・貸与（給付）期間・金額・必要書類が異なります。万が一、家計急変により奨学金が必要となった場合は、随時学生課・大学院学事部（奨学金窓口）で相談を受け付けます。また、貸与奨学金は将来返還が必要です。返還のことまで考えて計画的に利用してください。

奨学金の応募は募集説明会に出席することが必須です。説明会の日程についてはScombZにてお知らせします。その他説明会を行わない奨学金の応募手続きなどについても同様にお知らせをすることがありますので、「見落とししていた」ということがないように気を付けてください。

高等教育の修学支援新制度

授業料・入学金*の減免と給付型奨学金（原則返還が不要な奨学金）の2つの支援による制度です（学部生のみ対象）。世帯収入の要件を満たしていること（住民税非課税及びそれに準ずる世帯）、学ぶ意欲がある学生であること（学業成績、学修計画書等により確認）が要件になります。その他支援対象要件の詳細や支援金額については、日本学生支援機構または文部科学省のWebサイトで確認してください。毎年4月、10月始めに募集を行います。

*入学金の減免が受けられるのは入学時のみです。

はじめに

窓口案内

学修

学費

奨学金

学生生活

施設

就職・進学

キャンパス案内

日本学生支援機構奨学金

貸与奨学金

独立行政法人日本学生支援機構が行う奨学金制度で、経済的理由により修学が困難な学力、人物とも優秀な学生に対し貸与されます。貸与月額などは、本学Webサイトから確認できます。

■ 継続と適格認定

採用決定後も、継続して奨学金を必要とする場合は毎年1月頃に継続の手続きを行い、適格認定を受けなければなりません。継続願の記載内容と学業成績などにより審査され、奨学金継続の可否が決定されます。また手続きを怠った場合も継続の意思なしとして貸与が終了します。手続きについての詳細はScombZにてお知らせします。奨学金の貸与が必要なくなった場合は速やかに辞退の手続きをしてください。

■ 入学前の予約採用者

高校在学中に採用候補者として採用が内定している人は「採用候補者決定通知」を期日までに学生課（奨学金窓口）に提出してください。

■ 入学前に貸与を受けていた学生

本学入学前に高校、大学で日本学生支援機構奨学生であった人は、「在学届」をスカラネットパーソナルにて提出してください。この届により在学中の返還が猶予されます。届け出に必要な学校番号は学生課（奨学金窓口）にてお伝えします。大学院に進学した場合も同様です。

■ その他（緊急・応急）

生計維持者が、失職・破産・事故・病気・死亡もしくは火災・風水害で著しい減収となった場合、随時奨学金の申込を受付けています。これらの事由に該当し奨学金を希望する場合は、学生課（奨学金窓口）に相談してください。

芝浦工業大学の奨学金

本学独自の奨学金を多数用意しています。奨学金の種類や対象者・募集時期等の詳細は本学Webサイトを確認してください。

https://www.shibaura-it.ac.jp/campus_life/tuition_scholarship/scholarship/original_scholarship.html



地方・民間団体 奨学金

都道府県市区町村や民間企業・育英事業団体など外部団体が募集している奨学金があります。応募方法については、大学を通じて推薦するものと学生自身で外部団体へ直接応募するものがあり、ScombZのお知らせにて適宜案内します。多くの募集は例年4月～5月頃に集中していますが、募集があるたびにScombZにてお知らせします。

はじめに

窓口案内

学修

学費

奨学金

学生生活

施設

就職進学

キャンパス案内

ご父母死亡時の見舞金など

はじめに

窓口案内

学修

学費

奨学金

学生生活

施設

就職進学

キャンパス案内

■ 制度のしくみ

入学時に委託会費の「後援会費」を納めることにより、皆様のご父母（保証人）は芝浦工業大学後援会会員になります。不幸にして、会員の方が亡くなられた場合、後援会より見舞金の送付が行われます。極力通夜・告別式前に所属キャンパス学生課に申し出てください。その際はメールや電話連絡でも構いません。

芝浦工業大学 学生総合保障制度 (SAFEシステム)

■ 制度のしくみ

この制度は、学生生活を取り巻くさまざまな経済的要因の中で、学生が安心して学業を続けられることを目的に設置されたものです。本人のケガや、他人の物を壊したりケガをさせたり、その他の災害や傷害事故が適用範囲となります。なお、この保険制度にかかわる保険料は、全額大学が負担しています。詳しい制度の内容や適用事例などは、本学Webサイトから確認できます。

https://www.shibaura-it.ac.jp/campus_life/campus_life/guarantee.html



■ 申請手続き

■ 保険制度

万が一、傷害・事故などが発生し保険請求を行う際は保険会社に直接連絡してください。保険会社に申請が認められた場合に保険金が支払われます。請求方法の詳細・連絡先は上記Webサイトをご確認ください。

■ 奨学金制度

P.17の奨学金の他、学内外の緊急対応可能な奨学金を紹介します。家計が急変し奨学金の必要が生じた際には各キャンパスの学生課または大学院学事部まで問い合わせてください。

大学生協のたすけあい奨学制度

■ 制度のしくみ

扶養者が亡くなられたことにより学業継続が経済的に著しく困難である学生は、大学生協のたすけあい奨学制度（給付）に応募することが可能です。

<https://www.univcoop.or.jp/syogakuzaidan/index.html>



■ 申請手続き

下記Webサイトから学生自身で応募手続きを行ってください。大学生協の組合員やCO・OP学生総合共済の加入者以外も対象となります。

<https://www.univcoop.or.jp/syogakuzaidan/business/requirements.html>



キャンパスマナー

キャンパスという一つの社会で、豊かな学生生活を送るために、お互いにルールとマナーを守って、他人の迷惑にならないように留意しなければなりません。

■ 通学方法

本学では、教育・研究の場に相応しい「環境の確保」、「交通事故防止」および「地域住民の生活環境」を遵守するために、通学方法を規制しています。通学には、バス・電車などの公共の交通機関を利用してください。

■ 自動車・バイクによる通学

自動車・バイクでの通学は原則として禁止しています。大宮キャンパスにおいては傷病等のやむを得ない場合に限り、申請・許可による学内駐車場利用を認めています。

■ 自転車による通学

自転車は、指定された場所に駐輪してください。また駐輪場では、盗難防止のため施錠してください。利用を希望する場合は、決められた期間に学生課窓口で申請し、交付されたステッカーを自転車に貼ってください。年度ごとに更新が必要となります。更新手続きしないまま放置されている自転車は、廃棄処分の対象になります。

■ スクールバスの利用（大宮キャンパスのみ）

JR宇都宮線東大宮駅および東武アーバンパークライン岩槻駅の2駅と大宮キャンパスとの間で、通学用のバスを無料で運行しています。

乗車の際は、危険防止や近隣への迷惑防止のため必ず整列してください。

なお、東大宮駅からバスを利用する場合、午前の授業開始前の時間帯は大変混雑するため徒歩通学をおすすめします（東大宮駅⇔大宮キャンパス：徒歩約20分）。

時刻表や停留所の位置など、詳細は本学Webサイトを確認してください。



■ 学内でのスマートフォン等の利用

学内にいる間は、マナーモード・留守番電話機能などを利用し、周囲に迷惑を掛けまいよう心がけましょう。また、歩きスマホも危険なためやめましょう。

■ 喫煙

所定の場所（灰皿設置場所）のみが、喫煙の許された場所です。また路上喫煙・ポイ捨ては地域住民の苦情や罰則の対象となる場合がありますので注意してください。

■ ゴミの分別・リサイクル化

ゴミのリサイクル化を環境目標の活動の一環として推進しています。

学内ルールに従って、「可燃物」「不燃物（金属類・ガラス類）」「ペットボトル」「缶・ビン」「古紙」などに分けて回収しています。

ゴミの分別・リサイクル化・廃棄に関するルールなど、詳細は本学Webサイトを確認してください。



はじめに

窓口案内

学修

学費

奨学金

学生生活

施設

就職進学

キャンパス案内

■ 盗難について注意

教室や体育館の更衣室、図書館、ラウンジ、自習スペースなどでの置引や、キャンパス内での自転車盗難が増えています。

特にロッカーや自転車には必ずカギをかけ、貴重品は常に携帯し、自己管理を徹底しましょう。

被害に遭った際は速やかに学生課へ「紛失・盗難届」を提出してください。持ち物には名前や学籍番号を記入しましょう。

■ インターネットへの書き込み

本学の学生と思われるSNSなどインターネット上への投稿（画像を含む）に対し、学内外から、厳しい批判の声が多数寄せられています。特定の個人・団体に対する誹謗中傷はもってのほか、投稿した内容は、自分とは全く無関係の第三者が閲覧することはいうまでもありません。安易な書き込みは、世間に対し誤解を招く場合もあります。投稿内容については、各自が責任を持ち厳重に注意を払ってください。

コンプライアンス

「研究倫理」という言葉があります。

昨今、研究活動上の不正行為等について数多く取り上げられています。その中には、大学生が授業の課題で提出するレポートの作成時に、インターネット上で公開されている他人の文章や図表を無断でコピー＆ペーストし、処分を受ける事例が報告されています。本学では、研究倫理教育を通じて、正しい知識に基づく研究活動がおこなわれるよう支援をおこなっています。

<https://www.shibaura-it.ac.jp/research/ethics/index.html>



飲酒・薬物乱用・勧誘

■ 飲酒

アルコールは不適切な飲み方をすると、急性アルコール中毒や肝炎など身体に悪影響を及ぼし社会的には犯罪や交通事故など様々な問題に関係します。イッキ飲みによる死亡事故は後を絶たず、勧めた者の責任も問われます。また20歳未満の飲酒は法律で禁止されており、その場に同席した成人も処罰されます。

■ 飲酒の心得5か条

- ① イッキ飲みは決してしない、させない
- ② 飲めない人には勧めない
- ③ 体調が悪い日、風邪薬や痛み止めなどの薬を飲んでいる時は飲まない
- ④ 食べながらゆっくり飲む
- ⑤ 飲める人でも「ほろ酔い」段階で切り上げる

■ 薬物乱用

大学生による大麻等の薬物の乱用が社会問題となっています。薬物乱用は身体や生命に危害を及ぼすだけでなく、家庭や本人自身の将来をも崩壊させることとなります。気軽な気持ちやファッション感覚で安易に薬物に手を出さないよう、事の重大さをよく認識することが大事です。

■ 薬物犯罪に巻き込まれないために

- ・ 薬物乱用の危険は身近にあり、自分には関係ないと思わないこと
- ・ 誘われてもはっきり断る勇気を持つこと
- ・ 一人で悩まず、友人や家族、大学に相談すること

■ 悪徳マルチ商法への対応

悪徳マルチ商法とは、商品価値の不明確なものを販売し、その売り上げや手数料で利益を上げる行為を指します。これを友人などに紹介・販売することはもちろん、購入することも禁止します。友人をなくすことにもなりますので十分注意してください。

■ 宗教団体からの勧誘

学生へのカルト宗教団体などの勧誘が確認されています。はじめは信者であることを隠し、サークルやボランティア活動を装って甘い言葉で近づき、巧妙な手段で洗脳していきます。このような団体に取り込まれると、多額の金品を請求されたり、社会と隔離されたりするなどの被害に遭うことがあります。不審に思ったら誘いに乗らず、きっぱりと断ってください。また、困ったことがあれば一人で悩まずすぐに学生課に相談してください。

はじめに

窓口案内

学修

学費

奨学金

学生生活

施設

就職進学

キャンパス案内

ハラスメント防止

大学は教員と学生、学生同士、教員と職員、職員と学生など、いろいろな人間関係によって構成されています。芝浦工業大学では、ハラスメントのない健全で快適なキャンパス環境を維持するため、ハラスメント防止の取り組みをしています。

■ ハラスメントとは

相手の意に反する不適切な発言、行為などを行うことによって、相手側に精神的な面を含めて不快感や不利益を与え、人権を侵害し、教育研究・学習の環境を悪化させたりすることです。

■ セクシュアル・ハラスメントとは

相手を不快にさせる性的言動により、相手に精神的、肉体的な苦痛または困惑を与えること。

例えば…・クラブやサークルなどで、周りのことを気にせずに性的な冗談話をする

- ・食事やデートに執拗に誘う
- ・身体への不必要な接触をする
- ・わいせつな写真や文章などをわざと見せたり、学内のパソコン上にわいせつな画像を表示する

■ パワー・ハラスメントとは

就学上または就労上の力関係を利用して、その権限を逸脱して不適切な言動、指導を行い、相手に精神的、肉体的な苦痛または困惑を与えること。

例えば…・時間外の付き合いまで強要され、拒否したら「付き合いの悪い奴」と嫌味を言い続ける

- ・みせしめのために特定の者を攻撃し、周囲を委縮させて支配力を得ようとする

■ アカデミック・ハラスメントとは

教員などの権威的地位にある者が、その職務を逸脱して不適切な言動、指導を行い、相手に精神的、肉体的な苦痛または困惑を与えること。

例えば…・「放任主義だ」と言い、必要な教育・研究指導やアドバイスを一切行わない

- ・「卒業させないぞ」など脅かしの発言をする
- ・研究と無関係な雑用を押しつける
- ・研究成果やアイデアを流用する

どこまでがハラスメントで、どこからがそうでないのか目に見える基準があるわけではありません。何気なく行動したつもりでも相手が嫌だと感じたり、不快に感じたり、人権を傷つけられたと感じたりすれば、それはハラスメントになります。

はじめに

窓口案内

学修

学費

奨学金

学生生活

施設

就職・進学

キャンパス案内

■ 相談したいときは

ハラスメントに悩んだら、以下の相談窓口へ相談してください。相談したことで、あなたが不利になることはありません。プライバシーも守られます。

相談窓口		
ハラスメント相談員	ハラスメント相談員一覧表は、各キャンパスのヘルス&ウェルビーイング・トータルサポート室（保健室・学生相談室）入口や学内の掲示板に掲示しています。また、芝浦工業大学ハラスメント防止 Webサイトにも掲載しています。 芝浦工業大学ハラスメント防止Webサイト https://surl.jp/harassment_prevention 	
ハラスメント・ホットライン	電話による相談	
	0120-067-079(フリーダイヤル)	
	電話開設時間	月～金: 12:00～21:00 土 : 9:00～17:00
	WEBによる相談	
	URL	https://www.dial-soudan.jp/rs/shibaura/p-index.php 

はじめに

窓口案内

学修

学費

奨学金

学生生活

施設

就職・進学

キャンパス案内図

国際交流

留学相談

国際部では、語学研修プログラムや交換留学など本学主催の留学プログラムはもちろんのこと、個人的に留学を考えてはいるが、どのように準備・応募したら良いか分からない、留学時の奨学金についての個別相談に応じています。

(奨学金については17ページ参照)

お問い合わせ		
窓口	豊洲キャンパス	本部棟4階 国際プログラム推進課 (Tel) 03-5859-7140
	大宮キャンパス	大会会館2階 グローバルラーニングcommons (GLC) 048-720-6390
お問合せフォーム	https://forms.office.com/r/UqzhAx2Kpq	
URL	https://www.shibaura-it.ac.jp/global/index.html	

国際交流プログラム

本学では海外の協定校や提携企業と以下のようなプログラムを活発に実施しています。各プログラムの詳細や、プログラム体験談については本学Webサイト(上記URL)を参照のうえ、国際部に問い合わせてください。

海外派遣プログラム

プログラム名	プログラム内容	対象
グローバルPBL (Project Based Learning)	海外協定校にて現地の学生とともに与えられたテーマに従い課題解決に取り組むプログラムで期間は約8日間~最大で3週間です。	学部生 大学院生
語学研修	授業期間外にアメリカ、マレーシア、インド等にて2週間~1ヵ月間集中的に英語を学ぶプログラム。	学部生 大学院生
交換留学(授業履修型)	海外協定校にて開講される一般授業(英語または現地で使用されている言語)を1~2セメスター聴講するプログラム。	学部3年次以上 大学院生
交換留学(研究室配属型)	海外の協定校の研究室で8日間~1年間研究活動を行うプログラム。	学部4年次以上 大学院生
海外インターンシップ	授業期間外に本学の海外提携企業または学外機関が実施する海外インターンシッププログラムに参加し、2週間以上海外での就業経験を積むプログラム。	学部3年次以上 大学院生

はじめに

窓口案内

学修

学費

奨学金

学生生活

施設

就職・進学

キャンパス案内

■ 国内プログラム

プログラム名	プログラム内容	対象
毎日学べる英会話	キャンパスでの空き時間にネイティブ講師の英会話レッスンが受けられるプログラム。 春学期5月～7月・秋学期9月～12月(各50レッスン)	学部生 大学院生 (教職員にも公開)
スタディサプリ ENGLISH	アプリ型のTOEIC教材で効率よくスコアアップすることができるプログラム。(受講後のTOEICスコア提出必須)	学部生 大学院生
プレゼン英語修得講座	研究テーマや学会発表に関連したトピックで英会話を学ぶプログラム。	学部生 大学院生
グローバルPBL (Project Based Learning)	2～4週間、本学にて海外協定校の学生とともに与えられたテーマに従い課題解決に取り組むプログラム。	学部生 大学院生

※プログラムは変更・追加することがあります。

公開講座

地域連携・生涯学習センターでは、学生の皆さんも受講可能な公開講座を実施しています。在学は受講料が無料です。

■ 2025年度開講実績

- ・自然がもたらす地盤のリスク～見て納得！液状化を探る～
 - ・アントニ・ガウディと自然～サグラダ・ファミリアの完成に向けて～
 - ・温暖化による都市水害の増加に備えるには～最前線の取り組みを学ぶ～
 - ・サイバーセキュリティと社会～情報通信技術の与えた影響～
 - ・世界文化遺産～都市と建築の未来を考える～
 - ・感覚栄養学を知ろう～味は健康を調節する～
 - ・アルツハイマー病を克服するための研究と治療～症状の理解と治療薬の最前線～
- 今後も様々な講座を開講いたします。詳しくはWebサイトをご覧ください。

[「公開講座Webサイトです！」](#)



■ 学生スタッフ募集

公開講座をサポートする学生スタッフを募集しています。興味のある方は、下記までご連絡ください。

連絡先：地域連携・生涯学習センター			
窓口	豊洲キャンパス本部棟14階	TEL	03-5859-7120
E-mail	rolls@ow.shibaura-it.ac.jp	FAX	03-5859-7121

はじめに

窓口案内

学修

学費

奨学金

学生生活

施設

就職・進学

キャンパス案内

大宮祭&芝浦祭

はじめに

■ 大宮祭

大宮祭は、毎年5月の日曜日に行われる大学祭で、大宮キャンパスにて開催されるため大宮祭と呼ばれています。大宮祭は、主として、地域住民との交流を目的としており、大学では積極的に全学生が参加できるように、後片付けを含めた期間中は、授業を休講するなどの措置をしています。

■ 芝浦祭

芝浦祭は、毎年11月4日の「創立記念日」の前後に行われる大学祭で、豊洲キャンパスにて開催されます。芝浦祭は、学生団体の活動成果発表の場でもあり、大学では積極的に全学生が参加できるように、準備・後片付けを含めた期間中は、授業を休講しています。

上記2つの大学祭はそれぞれの実行委員会により、企画・運営されています。イベントの企画・運営などに関心のある人は、大宮祭実行委員会・芝浦祭実行委員会にお問い合わせください。これらの学園祭に参加を希望する学生団体ならびに学生有志グループに対して、参加団体向け説明会が開催されます。学内掲示板などで確認してください。

窓口案内

学修

学費

課外活動

奨学金

■ クラブ・サークル活動

卒業した後、大学生活の一番の思い出としてクラブ・サークル活動を挙げる人は少なくありません。加入する時期は4月の新入生勧誘時期だけとは限らず、大学生活が落ち着いた時期に加入できる団体も多くなります。

■ 課外活動団体

「文化会」および「体育会」は、学生が所属する課外活動団体（クラブ）の連合です。大学も、課外活動の自主性を尊重するとともに更なる発展を図るため、資金面も含めたさまざまな支援を行っています。また、これらの団体に加盟していないサークルや同好会も多くあります。

学生生活

施設

■ クラブ・サークルへの加入

入部にあたっては、各クラブ・サークル案内や先輩などの意見を参考にして自分に合ったもの、活動してみたいもの、活動内容などをよく理解した上で入部することが肝心です。入部の意志のないときは、トラブルを避けるためにも勧誘されても毅然とした態度で断ることも大切です。クラブ・サークルに加入したい場合には、各クラブ・サークルに直接問い合わせてください。

就職進学

■ サークルの結成

新たにサークルを結成して活動を希望するときには、学生課に「団体設立届」を提出してください（設立にはその他条件があります）。活動が長く続かず1年から2年で自然消滅してしまうケースも見受けられるため、結成の際は、メンバーとの話し合いを十分に行ってください。また、既存のクラブ・サークルは毎年5月末までに学生課へ「団体継続届」の提出が必要です。

キャンパス案内

■ クラブ・サークル一覧

2025年度届出団体は、上部団体(5団体)・文化会(22団体)・体育会(30団体)・文化系サークル(25団体)・体育系サークル(14団体)となります。各団体の活動内容や詳細については『クラブ・サークルインフォメーション』を参照してください。

https://www.shibaura-it.ac.jp/campus_life/activity/



■ 学生自治組織

■ 学生自治会

大学の運営は理事や教職員だけで決定して行うものではありません。学生生活の向上のために、さまざまな環境や条件について考え、自ら企画・運営し、ときには教職員と協力して、さらに素晴らしい大学を築き上げていく、そのために皆で民主的にまとめあげていく学生自治会があります。学生自治会に加入した学生の皆さんがまとめ上げられた要求は学生の総意となり、大学はできる限りそれに応えていくようにしています。

■ 学生大会

学生自治会では毎年6月頃、「学生大会」が開催されます。ここでは、行動方針や会費の使途、大学への要求項目などを決議します。

■ 課外活動の注意点

■ 課外活動の届出

大学では、本学学生が課外活動を行う際は所定の書式を作成して、学生課への提出を義務づけています。詳しくは以下のページを確認してください。なお、活動にあたっては、事故防止のための健康管理に努めると共に、安全対策に配慮し、適切な任意の保険に加入することを勧めています。

https://www.shibaura-it.ac.jp/campus_life/guide/document.html



■ 活動中の音

課外活動中におけるさまざまな音(楽器音、笛、太鼓、エンジン音、掛け声、マイクを使った歌声、大音量の音楽再生など)が、授業などに支障をきたすこともあるため、音を出す場合は6限以降にしてください。大宮キャンパスの音出し可能な施設は2号館、3号館、齋藤記念館です。また、大学周辺の道路・公園等に出てトレーニングなどをする場合も、通行人や車両・周辺住民の迷惑とならないよう、細心の注意を払うようにしてください。

■ 荷物の受け取り

クラブ・サークル宛ての荷物を大学で受け取る場合、学生課では代理の受け取りはしていません。届け先をクラブハウス棟部屋宛に指定してください。また、その際は必ず受取可能な日時を指定し、受取人の氏名・所属団体名・電話番号も明記してください。

■ ボランティア活動

ボランティア活動に従事する場合には、「ボランティア活動届」を原則1ヶ月前までに提出してください。その際、補足資料なども添付してください。後日参加可否を通知します。活動後は速やかに報告書を提出してください。また、ボランティア活動に参加する際は必ず最寄りの社会福祉協議会でボランティア活動保険に加入してください。

はじめに

窓口案内

学修

学費

奨学金

学生生活

施設

就職進学

キャンパス案内

施設貸出

はじめに

窓口案内

学修

学費

奨学金

学生生活

施設

就職進学

キャンパス案内図

■ 学生団体の教室利用

学生団体が各キャンパスの教室を利用する場合には次のことに注意してください。原則として学生個人には教室の貸出を行いません。

1. 教室を利用する際は、施設予約システム(ScombZのリンク集に掲載)から予約をしてください。利用申請は、原則、前月の1日12時40分から可能です。申請内容を学生課が確認の上で、承認して予約確定となります。詳細についてはQRコード(学生専用)を参照してください。
※豊洲キャンパスの教室予約は豊洲学生課の窓口にて予約受付しています。
2. あくまでも授業を最優先するため、緊急で授業に使用することになった場合には利用できないこともあります。
3. 利用時間は原則として次のとおりです。キャンパス(施設)毎に異なります。
平日 16:50~21:00(授業のない日は9:00~21:00)
土曜日 12:30~21:00
休日 9:00~21:00
研究室や授業で使用する際には教員より申請してください。
4. 次の教室は、原則として学生団体には貸し出しません。
実習室・実験室・製図室・PC教室
5. 翌日の授業に影響のないように、教室使用後は、利用した椅子・机・設備は元の位置に戻してください。また、黒板などを使用した場合は必ず消し、ゴミなどは所定の場所に捨てるようにして、退出時には窓を閉め、空調・電灯は消してください。
6. 掲示物は、壁・柱・ガラスなどに貼らないでください。
7. 近隣に迷惑のかからないように、大きな音は出さないようにしてください。
8. 施設・設備を破損紛失した場合には、使用者が弁償することになります。
9. その他、教職員の指示に従ってください。

以上の事項を守らなかった場合は、その団体の教室使用許可を取り消し、次回から教室などの貸出を中止する場合があります。

■ 運動施設の利用(大宮キャンパス)

課外活動などで体育施設を利用するには、教室同様、施設予約システムから使用申請を行ってください。利用申請は、原則、前月の25日12時40分から可能です。使用申請後の手順は、教室使用と同様です。体育会・文化会加盟団体に使用優先権がありますが、予定が空いていれば利用できます(一部施設除く)。なお使用にあたっては、教室と同様、教職員の指示に従ってください。使用時間等は本学Webサイトをご確認ください。公認団体以外は「緊急時連絡先名簿(緊急時の連絡先として親またはこれに代わる人の電話番号記入のもの)」を「施設使用届」と同時に学生課に提出してください。

https://www.shibaura-it.ac.jp/campus_life/facility/omiya_sports_facilities.html

■ 体育館の利用(豊洲キャンパス)

申請フォーム(<https://forms.gle/BqofApf1A5hduckd7>)に必要な事項を入力してください。後日、豊洲学生課より申請団体代表者へ利用可否の連絡をします。利用月の前月1日までの申請が必要です。



前月1日までに予約希望が無かった利用枠は、3営業日前まで先着で受け付けます。予約は、大学公認の学生団体・研究室等の団体単位とし、個人利用の予約は受け付けていません。

利用時間は原則として以下の通りです。

事前予約の場合：平日及び土日の1～6限(9:00～20:30)

※最大で連続2時限分の利用

自由利用の場合：平日1～4限のうち予約の無い時間帯(9:00～16:50)

当日の予約状況は体育館入口のQRコードを読み取ると確認することができます。確認にはSRAS 無線LANへの接続が必要です。

施設利用

PC教室の利用

PC教室は、大宮キャンパス2号館地下1階、5号館1・5階、豊洲キャンパス教室棟6階に設置されています。

キャンパス	フロア	部屋名
大宮キャンパス	2号館地下1階	2B01～2B05教室(PC)
	5号館1階	5151教室(PC)
	5号館5階	5551教室(PC)
豊洲キャンパス	教室棟6階	604～609教室(PC)

以下の教室は持ち込みPC用教室です。備え付けのPCはありませんが、外部ディスプレイおよび有線LANが利用できます。

キャンパス	フロア	部屋名
大宮キャンパス	2号館地下1階	2B09～2B13教室
	5号館1階	5172教室、5173教室
豊洲キャンパス	教室棟6階	601～603教室

利用時間

授業を行っていない場合、以下の時間の範囲内で自由に利用できます。

月～土	9:00～20:30
-----	------------

システムの保守、授業期間外などのために開室・閉室時間の変更などがある場合があります。

利用ルール

別に定める『芝浦工業大学学術情報センター情報システム運用細則』や、PC教室のルール(飲食禁止等)をよく理解したうえで、利用してください。

ソフトウェアの利用

本学では、マイクロソフトのOSやOfficeなど、各種ソフトウェアについてサイトライセンス契約を結んでおり、PC教室以外のコンピュータでも利用できるものがあります。

『芝浦工業大学学術情報センター情報システム運用細則』やPC教室のルール、ソフトウェアの利用等に

はじめに

窓口案内

学修

学費

奨学金

学生生活

施設

就職進学

キャンパス案内

については、学術情報センターのWebサイトを参照してください。

学術情報センターWebサイト <https://web.sic.shibaura-it.ac.jp>



はじめに

窓口案内

学修

学費

奨学金

学生生活

施設

就職進学

キャンパス案内図

■ 図書館の利用

図書館は、各キャンパスにあります。本学の学生や教職員の他、卒業生や元専任教職員、図書館長が許可した人が利用することができます。

図書館を利用するには学生証を必ず持参してください。図書館の入退館や貸出の際に必要なとなります。

■ 開館時間

	大宮図書館	豊洲図書館
月～土	8:30～21:00	8:30～22:00

※試験期間は日曜開館を実施します。

※開館時間の変更は、館内の掲示や図書館Webサイト「開館スケジュール」をご覧ください。

■ 貸出冊数と期間

図書		視聴覚資料（一部）	
冊数	期間	点数	期間
合計30冊	3週間	合計15点	1週間

貸出や予約の方法、各種図書館が行っているサービスについては図書館Webサイトで確認してください。

図書館Webサイト <https://lib.shibaura-it.ac.jp>



■ 入構・臨時駐車手続きについて（大宮キャンパス）

キャンパス内での短時間の車両入構や駐車場利用時には、それぞれの許可申請が必要です。いずれも利用日の7日前までに申請してください。

期限を過ぎた申請は許可されないことがありますので期日に余裕を持って申請をいただきますようお願いいたします。



■ 車両入構・共用部での作業実施について（豊洲キャンパス）

キャンパス内での車両入構を伴う搬出入作業や、外構・廊下等の共用部での作業・イベント・実験などの実施には『作業届』の申請が必要です。

作業実施希望日の7日前までに施設課（豊洲）へ申請書を提出してください。

なお、豊洲キャンパス内は駐車スペースが限られています。できる限り外部の駐車場や公共交通機関をご利用ください。

■ 熱海セミナーハウス—SIT熱海サテライトキャンパス

熱海駅より徒歩5分程度、海の香りを感じられる好立地にセミナーハウスを整備いたしました。学生・生徒・教職員・卒業生・その他関係者のみなさまにご利用いただけます。学びの場、コミュニケーションの場としてぜひご利用ください。

■ 料金表

		素泊まり	朝食	夕食	予約可能期間
①	学生もしくは生徒本人	1,000	500	2,000	3か月前の0時～
②	①の家族(16歳以上)	4,150	500	2,000	2か月前の0時～
	※同居の有無は問わず、3親等まで				
③	①の家族(7歳以上16歳未満)	1,000	500	2,000	-
	※同居の有無は問わず、3親等まで				
④	①と同伴(7歳以上)	6,150	500	2,000	-
⑤	7歳未満のお子様	無料	無料※	無料※	-
	※ご飯、お味噌汁となります。予約システムでは「なし」をご選択ください。				
	※大人と同様、朝食500円、夕食2,000円のメニューもご選択いただけます。				

※上記以外の利用料金Webサイトを参照してください。

<https://www.shibaura-it.ac.jp/about/facility/atami.html#info>



■ 申込方法

■ 団体利用(20名以上)の場合

1.以下のリンクまたはQRコードの予約システムより代表者の「新規申込者登録」をお願いします。すでに申込者登録が終わっている方は登録不要です。新規申込者登録は予約代表者の方のみで結構です。

https://surl.jp/atami_registration



2.事前に熱海セミナーハウスまで空き状況をお問い合わせの上、団体予約申込フォーム よりお申し込みください。なお、50名以上の場合は全館貸切のご利用も可能です。

https://surl.jp/atami_groupreservation



■ 個人利用の場合

1.以下のリンクまたはQRコードの予約システムよりお申し込みください。初回お申し込み時は「新規申込者登録」をお願いします。お申し込み後は登録したアドレスに予約完了メールが届いていることをご確認ください。

https://surl.jp/atami_registration



■ 所在地

〒413-0019

静岡県熱海市咲見町9-18

芝浦工業大学 熱海セミナーハウス

TEL:0557-48-6737

※緊急時以外のお問い合わせは、早朝夜間を避け8-18時の間にお願いいたします。

その他の利用案内はWebサイトで確認してください。

<https://www.shibaura-it.ac.jp/about/facility/atami.html>



はじめに

窓口案内

学修

学費

奨学金

学生生活

施設

就職・進学

キャンパス案内

ヘルス&ウェルビーイング・トータルサポート室(保健室)

保健室では学生・教職員の健康保持増進、健康管理、疾病予防および急病、体調不良、ケガなどの応急処置をおこなっています。健康面での不安・悩みのある方は遠慮なく来室し、相談してください。

はじめに

窓口案内

学修

学費

奨学金

学生生活

施設

就職・進学

キャンパス案内図

■ 学校医健康相談日

月に1〜2回、学校医の先生が相談に応じる「健康相談日」を設けています。

	健康相談日	電話番号・場所
大宮キャンパス	月2回 日程、時間は掲示参照	048-687-5113 2号館1階
豊洲キャンパス	月2回 日程、時間は掲示参照	03-5859-7400 研究棟2階

電話番号を通知しておかけください。

■ 定期健康診断

定期健康診断は『学校保健安全法』で定められており、毎年春に実施しています。受診できなかった場合は、自己負担で医療機関を受診し、その結果を保健室に提出してください。秋入学者も受診が必要です。受診方法については大学ウェブサイトやScombZなどで別途お知らせします。

■ 健康診断証明書

大学構内および大学指定クリニックで実施した健康診断の結果は、後日証明書自動発行機から健康診断証明書として発行できます。

■ 病院にかかりたい

ケガや具合が悪いときに「救急車を呼ぶ」、「どこの病院を受診すればいいのか」が分からない場合は保健室もしくは、P77-78芝浦工業大学所在地並びに電話番号「キャンパス周辺の医療機関 等」に掲載されている機関に電話で問い合わせてください。

ヘルス&ウェルビーイング・トータルサポート室 (学生相談室)

皆さんが学生生活を送る上で、悩んだり、迷ったり、困ったり、不安になったりすることがあるかもしれません。誰かに話を聞いてもらいたくなったときには一人で悩んだりすることなく、いつでも遠慮なく「学生相談室」を利用してください。

■ 相談するにはどうするのですか？

・電話や本学Webサイト掲載のフォームであらかじめ予約してください。

健康相談Webサイト (右QRコードから アクセスできます)	 https://www.shibaura-it.ac.jp/campus_life/campus_life/counseling.html
予約専用ダイヤル	048-687-5112 予約受付 平日9:00~17:00 ※電話番号を通知しておかけください。

・まずは気軽にアクセスしてみてください。

相談された内容の秘密は厳守しますので安心してください

■ 相談に乗ってくれるのは誰ですか？

臨床心理士・公認心理師の資格を持つカウンセラーが相談に応じます。
必要に応じて学内の先生や各機関への紹介も行います。
学外の相談機関や窓口の紹介も行います。

■ cotree

無料オンラインカウンセリングサービス(cotree)は、学生相談室が閉室の時でも利用できるサービスです。夜間や休日など相談室が閉室している時間帯の相談先として、cotreeによるオンラインカウンセリングサービスを利用することができます。
詳細は上記健康相談Webサイトをご覧ください。

■ ピア・スペース (大宮キャンパス2号館1階)

静かな環境でゆっくり休みたいときや、困っているけどどうしたらいいかわからないときは、大宮キャンパス2号館1階にある「ピア・スペース」を利用してください。

1. 「相談というほどでもないけど誰かに話したい」ときや「どこに相談したらいいかわからない」ときなど、ご相談ください。必要に応じて学内外の部署、窓口や施設への接続をお手伝いします。
2. 感染症(新型コロナウイルス、インフルエンザ等)対策により一時利用を制限することがあります。
3. 利用の際はWebサイトに確認してください。

はじめに

窓口案内

学修

学費

奨学金

学生生活

施設

就職進学

キャンパス案内

芝浦工業大学の就職支援体制

キャリアサポート課窓口

キャリアサポート課では、就職や進路に関する様々なサポートや情報提供をしています。

1. スタッフやキャリアカウンセラーが進路に関する相談に乗ります。
2. 履歴書の添削や面接の練習など1対1でアドバイスを行っています。
3. 就職活動に関する書籍、企業パンフレットなど、就職に関する資料を用意しています。
4. 4年生・修士2年生だけでなく、1、2年生には工場見学や入門講座、3年生、修士1年生には就職活動に向けた実践的なガイダンスや模擬試験を実施しています。
5. 公務員、教員を目指す皆さんを対象とした講座を実施しています。
6. インターンシップに関する情報も取り扱っています。

学生一人ひとりが納得できるキャリアを構築できるよう、充実した支援体制を整えています。お気軽にご相談ください。

就職情報閲覧

キャリアサポート課では以下の情報を学生に公開しています。

求人情報	年間多くの求人情報が届きます。全ての求人情報はCASTで閲覧できます。
インターンシップ情報	年間多くのインターンシップ情報が届きます。全てのインターンシップ情報はCASTで閲覧できます。
会社案内	企業のパンフレットを配置しています。
参考資料	就職四季報など各種資料を閲覧可能です。

就職支援システムCAST

CASTはScombZからログインでき、就職情報の閲覧や相談予約ができます。詳細は右のQRコードを確認してください。



The screenshot shows the CAST system interface with several callout boxes pointing to specific features:

- 求人・説明会**: Points to the search filters for job openings.
- インターンシップ情報**: Points to the search filters for internships.
- 卒業生進路情報**: Points to the alumni career information section.
- 企業情報 (OBOG検索、入社試験報告書)**: Points to the company information and alumni search section.
- 相談予約**: Points to the consultation reservation section.
- お知らせ情報**: Points to the notice information section.
- お役たち情報**: Points to the staff information section.

はじめに

窓口案内

学修

学費

奨学金

学生生活

施設

就職・進路

キャンパス案内

■ 各種イベント・講座

学科別進路ガイダンスや模擬グループディスカッション練習、卒業生による相談会等、各種就活対策を年間を通じて開催しています。

■ 大規模就職イベント

【業界研究会・学内合同企業説明会】

4月～12月に、日本を代表する企業を数多くお招きし、年間を通じて本学独自の業界研究会・学内合同企業説明会を開催しています。

【就活フェア】

就職活動解禁直前に、最終準備のポイント講座や卒業生によるパネルディスカッションを実施します。

【低学年向け業界セミナー】

学部1、2年生向けの業界セミナーです。就職活動の時期は年々早期化しており、早いうちから進路について考えるために役立ちます。

■ 資格取得費用サポート

特定の資格について、当年度中に合格し、キャリアサポート課の指定する期日までに各キャンパスの窓口にて申請した場合、合格時の受験料金を全額補助します。

詳細は右のQRコードを確認してください。



大学院への進学

■ 修士課程

大学卒業後、さらに研究を深めたいと希望する学生には、大学院理工学研究科（修士課程）への進学があります。本学理工学研究科（修士課程）には8専攻が設置されています。

専攻名	学位名
電気電子情報工学専攻	修士（工学）
材料工学専攻	
応用化学専攻	
機械工学専攻	
システム理工学専攻	修士（システム理工学）
国際理工学専攻	修士（理工学）
社会基盤学専攻	修士（工学）
建築学専攻	修士（工学）または 修士（建築学）

■ 修業年限と学位

標準修業年数は2年とし、4年を超えて在学（休学期間を含む）することはできません。指導教員が担当する研究指導の特別演習・特別実験を含めて30単位以上を修得し、かつ必要な研究指導に基づく修士論文等の審査ならびに最終試験に合格した者を修了者としてします。

はじめに

窓口案内

学修

学費

奨学金

学生生活

施設

就職・進学

キャンパス案内

■ 入学試験

入学試験は学科推薦ならびに年2回(予定)の一般入学試験を実施しています。詳細な実施日程は毎年4月頃に大学院学事部より公開されます。

試験	出願資格
学科推薦試験	本学卒業見込みで成績優秀な学生
一般入学試験(第一次)	大学卒業者および卒業見込み者
一般入学試験(第二次)	
社会人特別選抜入学試験	大学卒業者、本学にて大学卒業と同等以上の学力があると認められた者
外国人留学生 特別選抜入学試験	大学卒業者および卒業見込み者

※他、秋期入学試験が別途実施されます。(社会人・外国人含む)

■ 本学以外の大学院への進学

東京電機大学大学院・東京都市大学大学院・工学院大学大学院の修士課程に進学を希望する場合は、特別推薦入学試験により出願することができます。詳しくは大学院学事部に問い合わせてください。

■ 博士課程

大学院修士課程を修了し、その教育を基盤に専門分野を一層特化して研究することを希望する学生には、大学院博士(後期)課程へ進学することが可能です。本学理工学研究科博士(後期)課程には、2専攻が設置されています。

専攻名	学位名
地域環境システム専攻	博士(工学) または博士(学術)
機能制御システム専攻	

■ 修業年限と学位

標準修業年数は3年、最長在学年数は6年となります。必要な研究指導を受けて博士論文の審査および最終試験に合格する者に学位を授与します。

■ 入学試験

入学試験は、4月入学生は1月下旬～2月上旬頃、10月入学生は6月下旬～7月上旬頃に実施しています。