

【建築学部】

20 年度前・後期 他学部・他学科/他コース開設科目履修申請書

学籍番号	学年	氏名	科目名	担当教員名
申請理由	曜日	時限	時間割コード	開設学部 <input type="checkbox"/> 工学部 <input type="checkbox"/> システム理工学部 <input type="checkbox"/> デザイン工学部 <input type="checkbox"/> 建築学部
	曜日	限		<input type="checkbox"/> 再履修 <input type="checkbox"/> 履修
上記の履修を許可します。 _____ 年 _____ 月 _____ 日 担当教員 _____ 印				学生課受付

【共通・教養科目群審査欄】※専門科目以外で使します。

[共通・教養科目群における類似科目の有無] _____ 有 ・ 無

有の場合の科目名称: _____

_____ 年 _____ 月 _____ 日 科目代表 _____ 印

【学科審査欄】※後日学生課より一括依頼いたします。

以下の通り単位を認定します。 _____ 年 _____ 月 _____ 日 教務委員長 _____ 印

[卒業要件] _____ 算入する ・ _____ 算入しない

算入する場合は、科目区分、単位区分(必修:◎ 選択必修:○ 選択:△)、単位数を記入して下さい。

[科目区分]	全学 共通 科目 群	共通・教養科目群					専門科目群					
		数理基礎科目		外国語科目	人文社 会・情 報系教 養科目	体育・健康 科目		必修	コース 必修	選択 必修 【 】 群	選択 必修 【 】 群	選択
		数学 科目	理科 科目	英語 科目		理論 科目	身体的コミュ ニケーション スキル 科目					
[単位区分]												
[単位数]												

キ リ ト リ

学籍番号	学年	氏名	科目名	担当教員名
※取得した単位の卒業要件算入可否の審査結果は、各自S*gsotで確認して下さい。 ※申請は受理された場合、履修制限単位数に含まれるので注意して下さい。 ※太線内を記入すること。申請後の取り消しは認めません。				学生課受付