

2025年度

芝浦工業大学大学院理工学研究科

履修証明プログラム募集要領

芝浦工業大学大学院理工学研究科（以下「当研究科」という。）では、当研究科が開設する授業科目により構成された履修証明プログラムを開設しています。修了者には学校教育法の規定に基づく履修証明書が交付されます。

1. 履修資格

- (1) 大学を卒業した者
- (2) 芝浦工業大学大学院理工学研究科委員会(以下「研究科委員会」という。)において、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者

2. プログラムについて

【橋梁技術専門コース】

	講 座	開講期	方 式	講 師
1	橋梁技術基礎特論	後期	対面	竹田圭一他
2	鋼構造特論	後期	対面	倉田幸宏
3	鋼構造物の耐久性設計特論	前期	対面	穴見健吾

【技術経営・イノベーション専門コース】

	講 座	開講期	方 式	講 師
1	経営学特論～人と組織のマネジメント～	3Q	対面	加藤恭子
2	マーケティング特論	3Q	対面	長谷川豊
3	イノベーション・マネジメント論	前期	オンデマンド	長谷川豊
4	研究・開発と知的財産	1, 2Q	オンデマンド	田中秀穂
5	精算マネジメント特論	1, 2Q	オンデマンド	平田貞代
6	ビジネスエスノグラフィ	2, 3Q	オンデマンド	平田貞代
7	International Production Management	3, 4Q	対面	平田貞代
8	International Marketing	4Q	対面	長谷川豊
10	Management of Innovation	3Q	対面	長谷川豊

※必修科目の1のほかに2～10の中から2科目を選択

3. 受講生の身分

履修証明プログラムの履修生は同時に等研究科目等履修生としての身分を有します。
修得した単位は科目等履修生として修得したものとして取り扱います。

4. 履修期間

2025年度後期から2029年度前期までの最大4年間

(授業開始日は当該年度芝浦工業大学大学院理工学研究科学年暦による)

5. 授業時間

該当授業科目の開講時間

6. 受講場所

芝浦工業大学豊洲校舎

ただし一部の授業では他の場所やオンラインにて実施することもあります。

7. 履修証明書の交付

プログラムに定める修了要件を満たした者の履修証明プログラムの修了認定は、地域連携・生涯学習センターリカレント教育運営委員会(以下リカレント教育運営委員会)の議を経て学長が行います。履修証明プログラムを修了した者には、学校教育法の規定に基づく履修証明書を交付します。

なお、プログラムの修了認定を受けていない場合でも単位取得済みの科目については単位取得証明書を交付することができます。

8. 出願期間

2025年7月25日(金)～2025年8月1日(金) 必着

9. 出願手続き

(1) 提出書類等

- ・受講願書
- ・履歴書
- ・最終学校の卒業(修了)証明書
- ・最終学校の成績証明書
- ・履修登録票(履修証明プログラム申込書)
- ・検定料等

(2) 提出方法

志願者は、出願書類等を一括し、出願期間中に下記窓口へ郵送または持参してください。
なお、郵送の場合は、確実に書類受付期間内に届くように書留速達郵便で送付してください。

[出願書類提出先]

芝浦工業大学豊洲キャンパス 地域連携・生涯学習センター 履修証明プログラム担当

135-8548 東京都江東区豊洲3-7-5

窓口取扱時間 平日：9時00分～17時00分 土曜日9時00分～15時00分

10. 選考結果通知

選考結果通知はメールにて通知します。

11. 入学料及び授業料

入学料及び授業料は指定の期日までに納入してください。期日を過ぎても納入されない場合は入学を辞退したものとみなします。(許可者には詳細を別にお知らせします。)

- (1) 検 定 料 10,000円
- (2) 入 学 料 30,000円
- (3) 授 業 料 1単位につき 15,000円 (1科目は2単位です。)
- (授業料: 1科目 30,000円 2科目 60,000円 3科目 90,000円)

※履修を許可された科目のうち、2024年度に履修する科目の授業料の総額を納入してください。(許可後の部分履修は認められません。)

※上記に加え、必要に応じて教材費その他の受講に必要な費用を負担する場合があります。

12. 留意事項

出願に当たっては次の留意事項を熟知しておいてください。

- ①履修証明プログラムの履修にあたっては本学の諸規程を順守する必要があります。違反する行為があった場合は履修の許可を取り消します。科目等履修生に関し必要なことは、学則及び科目等履修生規程の規定を準用します。
- ②入学及び修学に支障を来さないよう勤務先の承諾をとっておいてください。
- ③既納の検定料、入学料、授業料及び提出書類は、いかなる理由があっても返還できません。
- ④本学ではノートパソコンを必携としているため、授業内で使用することがあります。科目等履修に伴い必要となった場合は各自で準備してください。

【 問い合わせ先 】

芝浦工業大学 総務部 校友後援・社会連携課

135-8548 東京都江東区豊洲3-7-5

TEL (03)5859-7120 (直通) E-Mail shougai@ow.shibaura-it.jp

窓口取扱時間：平日9時30分～16時00分